



## **INSTRUKS OG RETNINGSLINJER FOR DISIPLINÆRMYNDIGHETEN I OPPEGÅRD GOLFKLUBB**

### **§ 1**

Klubbens disiplinærmyndighet behandler følgende:

Spørsmål om et medlem har opptrådt i overensstemmelse gjeldende spillerregler, etikette og ordensforskrifter eller med konkurranseregler for Oppegård Golfklubb, fastsatt av styret.

### **§ 2**

Disiplinærmyndighet utøves av:

- a) Styret
- b) Disiplinærkomitéen

### **§ 3**

Styret oppnevner disiplinærkomitéen.

Disiplinærkomitéen skal bestå av leder og tre medlemmer.

Komitéen bør ha medlemmer med relevant kompetanse og erfaring, herunder minst en erfaren golfspiller. Begge kjønn skal være representert i komitéen. Funksjonstiden i komitéen er to år, med mulighet for forlengelse.

### **§ 4**

Ingen kan delta som medlem av en disiplinærmyndighet dersom medlemmet etter reglene i NIFs lov §2-7 vil være inhabil.

### **§ 6**

Medlemmer av disiplinærmyndigheten har taushetsplikt vedrørende omstendigheter de får kjennskap til og som gjelder partenes personlige forhold.

### **§ 7**

Disiplinærkomiteen skal behandle saker som gjelder turneringen i regi av klubben. Dessuten skal komiteen også behandle saker der medlemmer i klubben deltar i nasjonale og internasjonale turneringer hvor medlemmer i klubben er part i klagen.

Interne turneringer, slik som dame-, senior-, og herreturneringer behandles ikke dersom det ikke foreligger særlige grunner for dette.

En klage i en disiplinærsak må fremsettes umiddelbart og senest innen syv dager etter at klageren ble kjent med de omstendigheter klagen grunnes på.

### **§ 8**

En klage skal være skriftlig. Den skal inneholde en kort fremstilling av det forhold den bygger på, og angi hva det klages over. Klagen fremsettes for disiplinærkomitéen.

### **§ 9**

Komitéen kan uten nærmere saksforberedelse avgjøre en klage når den enstemmig finner det klart at klagen må avvises, eller når den enstemmig finner at klagen er åpenbar grunnløs.



Klageren og den klagen er rettet mot skal straks underrettes skriftlig om avgjørelsen.

#### § 10

Avvises ikke klagen etter § 9 avgjør lederen i komitéen om det skal iverksettes ytterligere saksforberedelse, utover at partene skal gis anledning til å komme med sine redegjørelser og anførsler. Det skal settes en frist for den som gis anledning til skriftlig innlegg. Fristen skal ikke være lengre enn syv dager.

Lederen avgjør når saken er tilstrekkelig opplyst.

#### § 11

Komitéeen kan beslutte at så vel klager som påklaget skal inviteres til å redegjøre muntlig for komitéen. Komitéen har ikke anledning til bare å invitere den ene part. Dersom noen av disse velger ikke å møte, påvirker ikke dette de øvriges rett til å forklare seg direkte for komitéen. Dersom noen part melder fra om gyldig forfall, utsettes saken. Komitéen utarbeider skriftlig avgjørelse, som sendes de impliserte parter.

#### § 12

Enhver beslutning av komitéen – også den som går ut på å avvise en klage - kan påankes til styret.

Ankefristen er syv dager og løper fra det tidspunkt da underretning om avgjørelsen er mottatt.

#### § 13

Ankeerklæringen fremsettes skriftlig for disiplinærkomitéen. Komitéen skal straks sende saken til styret, med sin redegjørelse for saken og anken. Komitéen skal meddele klageren/påklagede at den annen part har erklært anke.

#### § 14

Styret kan innhente ytterligere opplysninger for belysning av anken, herunder invitere partene til å forklare seg direkte overfor styret, jf. § 11

#### § 15

Styrets beslutning, skal, når anken ikke avvises av formelle grunner, gå ut på å stadfeste eller endre den avgjørelsen som er påanket. De berørte parter og disiplinærkomitéen skal ha skriftlig underretning om styrets avgjørelse. Avgjørelsen er endelig.

#### §16

Enhver disiplinæavgjørelse skal være begrunnet. Det skal redegjøres for hvilke forhold som anses bevist.

#### § 17

Finner disiplinærmyndigheten at et medlem har opptrådt i strid med spilleregler, etikette og ordensforskrifter eller med konkurranseregler for Oppegård Golfklubb, fastsatt av styret, så gjelder NIFs disiplinærregler.

- Irettesettelse
- Bot
- Tap av plasseringer og resultat, og utelukkelse fra deltakelse i et bestemt tidsrom eller antall konkurranser.



Disiplinærkomitéen kan i særlige tilfelle innstille overfor styret at sakens oversendes NGFs disiplinærmyndighet. Styrets beslutning om slik oversendelse kan ikke påankes.

#### § 18

Disiplinærmyndighetens avgjørelse skal skriftlig meddeles partene. Partene skal også ha underretning om hvorvidt og hvordan avgjørelsen kan påankes.

#### § 19

Denne instruks kan endres av styret. Slik endring trer tidligst i kraft når den er gjort alminnelig kjent for medlemmene.

#### § 20

##### Inhabilitet

Inhabilitet følger NGFs lover, jf. §10 i vedlegg 1.

## Vedlegg 1:

Utdrag fra NGFs lov §10:

### § 10 Inhabilitet

1) En tillitsvalgt, oppnevnt representant eller ansatt i NGF er inhabil til å tilrettelegge grunnlaget for en avgjørelse eller til å treffe avgjørelse:

- a) når vedkommende selv er part i saken,
- b) når vedkommende er i slekt eller svogerskap med en part i opp- eller nedstigende linje eller i sidelinje så nær som søsken,
- c) når vedkommende er eller har vært gift med eller er forlovet eller samboer med en part,
- d) når vedkommende leder eller har ledende stilling i, eller er medlem av styret i et organisasjonsledd eller annen juridisk person som er part i saken.

2) Likeså er vedkommende inhabil når andre særegne forhold foreligger som er egnet til å svekke tilliten til vedkommende upartiskhet; blant annet skal det legges vekt på om avgjørelsen i saken kan innebære særlig fordel, tap eller ulempe for vedkommende selv eller noen som vedkommende har nær personlig tilknytning til. Det skal også legges vekt på om inhabilitetsinnsigelse er reist av en part.

(3) Er en overordnet inhabil, kan avgjørelse i saken heller ikke treffes av direkte underordnet i NGF.

(4) Inhabilitetsreglene får ikke anvendelse dersom det er åpenbart at den tillitsvalgte, oppnevnte representanten eller ansattes tilknytning til saken eller partene ikke vil kunne påvirke vedkommende standpunkt og idrettslige interesser ikke tilsier at vedkommende viker sete.

(5) Med part menes i denne bestemmelsen person, herunder juridisk person som en avgjørelse retter seg mot eller som saken ellers direkte gjelder.

(6) I styrer, komiteer og utvalg treffes avgjørelsen av organet selv, uten at vedkommende medlem deltar. Dersom det i en og samme sak oppstår spørsmål om inhabilitet for flere medlemmer, kan ingen av dem delta ved avgjørelsen av sin egen eller et annet medlems habilitet, med mindre organet ellers ikke ville være vedtaksført i spørsmålet. I sistnevnte tilfelle skal alle møtende medlemmer delta. Medlemmet skal i god tid si fra om forhold som gjør eller kan gjøre vedkommende inhabil. Før spørsmålet avgjøres, bør varamedlem eller annen stedfortreder innkalles til å møte og delta ved avgjørelsen dersom det kan gjøres uten vesentlig tidsspille eller kostnad.

(7) I øvrige tilfeller avgjør vedkommende selv om vedkommende er inhabil. Dersom en part krever det og det kan gjøres uten vesentlig tidsspille, eller vedkommende ellers finner grunn til det, skal vedkommende selv forelegge spørsmålet for sin nærmeste overordnede til avgjørelse.